

В случае установления факта освоения в очной форме конкурсантом образовательных программ высшего образования (программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры, программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программ ординатуры, программ ассистентуры-стажировки) по компетенциям, представленным на Финале Национального Межвузовского чемпионата «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)», участие такого конкурсанта будет переведено в статус «вне зачета».

Конкурсанты, совмещающие освоение основных профессиональных образовательных программ (вне зависимости от формы обучения) и трудовую деятельность, должны быть заявлены на чемпионат от своей образовательной организации. В случае установления факта сокрытия конкурсантом принадлежности к той или иной образовательной организации, его участие будет переведено в статус «вне зачета».

Все остальные конкурсанты имеют право участвовать в настоящем Чемпионате в статусе «в зачете».

#### **А.7.1.3 Права и обязанности**

До прибытия на Чемпионат конкурсант должен изучить и знать:

- актуальное техническое описание и инфраструктурный лист;
- Регламент Чемпионата;
- Кодекс этики;
- документы, содержащие нормы техники безопасности и охраны труда;
- документы по соблюдению санитарно-эпидемиологических правил, рекомендации по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) и иные рекомендации федеральных и региональных органов исполнительной власти и Агентства (при наличии);
- конкурсное задание, опубликованное до начала Чемпионата (если применимо);
- инструкции для дополнительных инструментов и (или) оборудования или материалов, которые могут быть необходимы.

Не позднее чем за 10 дней до начала Чемпионата конкурсанты должны заполнить свой профиль в eSim.

Конкурсанты Чемпионата должны пройти регистрацию и заполнить свои цифровые резюме в платформе Профessional (<https://softskills.worldskills.ru>) не позднее чем за 10 дней до Чемпионата. Платформа Профessional - он-лайн агрегатор цифровых резюме участников Движения Ворлдскиллс (соискателей) и вакансий работодателей, способствующий обеспечению вакантных рабочих мест высококвалифицированными специалистами<sup>5</sup>.

Во время соревновательных дней Чемпионата до начала официального соревновательного времени конкурсанты должны получить подробную информацию:

- о конкурсном задании и критериях оценки конкурсного задания в виде обобщенной оценочной ведомости (согласно п. Б.5.8 тома Б настоящего регламента, если иное не предусмотрено техническим описанием компетенции);
- о допустимых вспомогательных материалах и средств (например, шаблонов, эскизов/печатных материалов, образцов, измерительных шаблонов).

<sup>5</sup> Не распространяется на возрастную категорию «16 лет и моложе»

В момент появления на конкурсной площадке конкурсанты должны получить подробную информацию о порядке организации Чемпионата, включая:

- технику безопасности и охрану труда, в том числе информацию о мерах, которые будут приняты в случае их несоблюдения;
- план проведения Чемпионата, а также расписание соревнований по компетенции с указанием времени обеденных перерывов и сроков выполнения конкурсного задания/модулей (SMP);
- информацию, регламентирующую время пребывания на рабочей площадке и условия, при которых разрешается входить на площадку и покидать ее;
- информацию о времени и порядке тестирования оборудования;
- информацию о характере и объеме санкций за нарушение правил Чемпионата, Кодекса этики и норм поведения.

Конкурсанты должны знать, что все инструменты, оборудование и вспомогательные материалы, которые они применяют, необходимо использовать в соответствии с нормами техники безопасности и охраны труда.

#### **А.7.1.4 Знакомство с рабочим местом**

До начала Чемпионата конкурсантам предоставляется от одного до восьми часов для подготовки их рабочих мест, проверки и подготовки инструментов и материалов в соответствии с техническим описанием компетенций. Любые исключения из этого правила должны быть одобрены главным экспертом и оформлены протоколом с подписями всех экспертов, аккредитованных на конкурсной площадке соответствующей компетенции.

В течение предоставленного времени конкурсанты под руководством экспертов и технического администратора площадки имеют возможность ознакомиться и опробовать оборудование, инструменты, материалы, технические процессы, предназначенные для выполнения конкурсного задания.

Если реализуемые в рамках конкурсного задания технические процессы являются очень сложными, то необходимо присутствие профильного специалиста в данной области для демонстрации процесса(ов), по примеру которого конкурсанты должны иметь возможность осуществить их выполнение.

По окончании периода знакомства с рабочим местом конкурсанты должны подписать протокол об ознакомлении с рабочим местом, который удостоверяет, что конкурсанту были предоставлены все необходимые разъяснения в соответствии с Регламентом и техническим описанием компетенции.

#### **А.7.1.5 Проверка измерительных инструментов**

Во избежание ошибок измерительные инструменты должны быть сверены с инструментами, которыми будет оцениваться работа.

#### **А.7.1.6 Начало и конец работы**

Главный эксперт или эксперт с особыми полномочиями в области контроля времени дает указания конкурсантам начать и закончить работу.

#### **А.7.1.7 Контакты и правила взаимодействия**

Конкурсанты и их эксперты-компатриоты могут контактировать в любое время, кроме официального времени проведения соревнования, в которое конкурсанты могут контактировать с экспертом-компатриотом только в присутствии эксперта, не являющегося компатриотом по отношению к данному конкурсанту.

Свободное общение с экспертом-компатриотом допустимо во время

обеденного перерыва, кроме случаев выполнения конкурсантом задания, суть которых в поиске неисправностей.

Запрещены любые контакты с другими конкурсантами или гостями во время соревнования без разрешения главного эксперта.

Каждый день Чемпионата до начала официального соревнования конкурсантам и экспертам-компатриотам предоставляется время (15-30 минут) для подготовки к соревновательному дню. Использование каких-либо средств для записи или обмена информацией, таких как ручки, бумага, мобильные телефоны и электронные приборы, запрещено, если иное не регламентировано техническим описанием компетенции.

#### **А.7.1.8 Болезни и несчастные случаи**

В случае болезни конкурсанта или несчастного случая главный эксперт, эксперт-компатриот и сопровождающий (при наличии) должны быть немедленно поставлены в известность.

В случае выхода из соревнования по причине болезни или несчастного случая оценки будут выставлены за выполненную работу.

Если через некоторое время конкурсант будет готов приступить к выполнению конкурсного задания в официальное время проведения соревнований, главный эксперт и эксперты на площадке должны приложить максимальные усилия, чтобы предоставить конкурсанту возможность вернуться к работе и наверстать упущенное время. Готовность конкурсанта к работе должна быть подтверждена письменно как самим конкурсантом, так и медицинским работником.

Команда по управлению компетенцией принимает решение о возможности предоставления конкурсанту дополнительного времени для выполнения конкурсного задания.

Все решения по вышеизложенной ситуации должны быть оформлены соответствующими протоколами.

#### **А.7.1.9 Техника безопасности и охрана труда**

Несоблюдение норм техники безопасности и соответствующих инструкций, в том числе по соблюдению санитарно-эпидемиологических правил и профилактике распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) и иных рекомендаций федеральных и региональных органов исполнительной власти и Агентства (при наличии), может привести к штрафным санкциям в соответствии с техническим описанием компетенции. Продолжительное или многократное нарушение норм техники безопасности может привести к временному или окончательному отстранению конкурсантов от участия в Чемпионате.

#### **А.7.1.10 Завершение работы на конкурсной площадке**

Главный эксперт устанавливает порядок сбора инструментов и оборудования. Конкурсная площадка, включая материалы, инструменты и оборудование, должна быть оставлена в чистом, аккуратном виде.

Без согласования главным экспертом оборудование и инструменты не могут быть вынесены за пределы конкурсной площадки.

#### **А.7.1.11 Честность, справедливость и открытость**

Все конкурсанты должны получить равные условия на Чемпионате, основанные на принципах справедливости, честности и прозрачности, в том числе:

- понятные и четкие письменные инструкции;
- отсутствие помощи и вмешательств со стороны третьих лиц,

позволяющих получить преимущество кому-либо из конкурсантов;

- равные условия ознакомления с конкурсным заданием и обобщенной оценочной ведомостью;
- все необходимое оборудование и материалы, указанные в техническом описании и инфраструктурном листе, должны быть предоставлены всем конкурсантам в одинаковом объеме;
- необходимая для выполнения конкурсного задания помощь, предоставляемая экспертами и официальными лицами, должна быть одинакова для всех конкурсантов и не должна предоставлять никаких преимуществ ни одному из них.

Участники Чемпионата должны постоянно следить за выполнением вышеперечисленных пунктов.

## **А.7.2 Эксперт**

### **А.7.2.1 Квалификация и опыт**

Эксперт должен иметь официальную и (или) признанную квалификацию наряду с производственным или практическим опытом в представляемой им области, обладать достаточным уровнем экспертных знаний, соответствующим стандартам Ворлдскиллс.

Эксперт должен знать и соблюдать правила и другие официальные документы Чемпионата, а также стандарты Ворлдскиллс.

### **А.7.2.2 Возрастные ограничения**

Минимальный возраст эксперта-компатриота – 18 лет на день С1 Чемпионата

### **А.7.2.3 Личные качества и моральные принципы**

Эксперты должны обладать высокими нравственными качествами, быть честными, объективными и справедливыми, а также быть готовыми к работе с другими экспертами.

### **А.7.2.4 Аккредитация**

Каждого конкурсанта/команду по компетенции должен представлять один эксперт-компатриот (если иного не предусмотрено в техническом описании компетенции). Ни один конкурсант/команда по компетенции не может иметь второго эксперта-компатриота на рабочей площадке (если иного не предусмотрено в техническом описании компетенции). Эксперт-компатриот может представлять только одного конкурсанта/команду.

Дирекция и главный эксперт могут привлекать к работе на Чемпионате независимых экспертов.

Имена всех экспертов, участвующих в Чемпионате, направляются в адрес Дирекции не позднее 1 месяца до начала Чемпионата и регистрируются в eSim.

Эксперт, не зарегистрированный в eSim за 10 дней до начала Чемпионата, к участию в Чемпионате не допускается.

### **А.7.2.5 Обязанности**

До начала Чемпионата эксперт должен изучить и знать:

- актуальное техническое описание компетенции и инфраструктурный лист;
- Регламент Чемпионата;
- Кодекс этики;
- документы, содержащие нормы техники безопасности и охраны труда;
- документы по соблюдению санитарно-эпидемиологических правил,

рекомендации по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) и иные рекомендации федеральных и региональных органов исполнительной власти и Агентства (при наличии);

- конкурсное задание, опубликованное до начала Чемпионата (если применимо);
- инструкции для дополнительных инструментов и (или) оборудования или материалов, которые могут быть необходимы.

За 10 дней до начала Чемпионата эксперт должен заполнить или обновить свой профиль в eSim.

До и во время Чемпионата эксперт должен:

- при необходимости оказывать помощь главному эксперту в подготовке конкурсного задания, разработке аспектов, субкритериев, которые будут использоваться при оценке задания;
- оказывать помощь главному эксперту в процессе подготовки и проведения соревнований;
- соблюдать все правила, содержащиеся в актуальном техническом описании компетенции и требованиях к конкурсному заданию;
- подготовить предложения по обновлению технического описания компетенции;
- завершить все необходимые процедуры, предшествующие Чемпионату, согласно правилам Чемпионата, техническому описанию компетенции и другим официальным документам Чемпионата;
- при необходимости разработать проект конкурсного задания или его модулей в соответствии с техническим описанием компетенции;
- обеспечить секретность конкурсного задания (если применимо);
- при необходимости вносить 30-процентные изменения в обнародованное конкурсное задание;
- соблюдать Регламент Чемпионата;
- оценивать конкурсное задание объективно, справедливо и в соответствии с инструкциями главного эксперта;
- участвовать в процессе разработки рекомендаций для менеджера компетенции по изменению конкурсного задания для следующего Чемпионата и чемпионатов последующих уровней;
- удостовериться, что конкурсанты знают технику безопасности и охрану труда, а также принять необходимые меры для их соблюдения конкурсантами в течение всего Чемпионата.

#### **А.7.2.6 Проверка тулбокса**

Каждый день (в период нахождения тулбокса на конкурсной площадке до последнего дня соревнований) команда экспертов должна тщательно проверять содержимое тулбоксов. Такая проверка должна гарантировать, что любые предметы, которые могут дать какое-либо преимущество конкурсанту, не будут применяться во время соревнования. Проверка тулбоксов должна проводиться в присутствии конкурсанта. Главный эксперт и эксперт-компатриот должны быть немедленно уведомлены обо всех случаях обнаружения подозрительных или запрещенных инструментов в тулбоксе. В подобных случаях эксперт-компатриот конкурсант должны объяснить присутствие обнаруженного предмета в тулбоксе, а также разъяснить его назначение.

Допускается использование специальных инструментов, указанных в техническом описании. В случае нахождения запрещённых инструментов их необходимо удалить с конкурсной площадки. Санкции при этом на конкурсанта не налагаются. Если конкурсант воспользуется инструментом, не показанным во время проверки тулбокса, то такой случай должен быть рассмотрен в соответствии с процедурами, указанными в техническом описании компетенции или Регламенте.

Ни при каких обстоятельствах эксперты не должны разбирать оборудование конкурсанта или каким-либо образом нарушать его целостность. При необходимости это должно быть сделано самим конкурсантом в присутствии эксперта, не являющегося экспертом-компатриотом.

#### **А.7.2.7 Секретность**

Эксперты во время Чемпионата не должны раскрывать какую-либо информацию, касающуюся конкурсного задания, конкурсантам или любым третьим лицам без согласования главным экспертом и жюри.

#### **А.7.2.8 Взаимодействие экспертов-компатриотов с конкурсантами**

Эксперты не должны каким-либо образом разъяснять до начала соревнования измененное или секретное конкурсное задание, если это не согласовано с жюри и противоречит нормативной документации (отдельно см. пункт А7.1.7).

#### **А.7.2.9 Дискуссионный форум**

Дискуссионный форум предоставляет экспертам и другим лицам, связанным с форумом или приглашенным для участия в нем, возможность общаться, сотрудничать и согласовывать конкурсную документацию и общий ход соревнования по компетенции. Ссылка на страницу дискуссионного форума в сети интернет: <https://forums.worldskills.ru/>. Менеджер компетенции/корневой эксперт компетенции или назначенный им эксперт выступают в роли модератора дискуссионного форума.

### **А.7.3 Менеджер компетенции/корневой эксперт компетенции**

#### **А.7.3.1 Обязанности**

Деятельность менеджера компетенции/корневого эксперта компетенции предполагает совместную работу с главным экспертом Чемпионата, Дирекцией и Агентством во время подготовки и проведения Чемпионата. Менеджер компетенции/корневой эксперт компетенции (либо назначенный им сертифицированный эксперт) согласовывает всю конкурсную документацию по компетенции и имеет право запрашивать у главного эксперта отчеты о Чемпионате в любой форме. Менеджер компетенции/корневой эксперт компетенции утверждает главного эксперта для Чемпионата в eSim по своей компетенции. Менеджер компетенции/корневой эксперт компетенции имеет право принимать участие в Чемпионате в роли главного эксперта.

#### **А.7.3.2 Контакты с конкурсантами**

Менеджер компетенции/корневой эксперт компетенции обязан прекратить профильную подготовку конкурсантов Чемпионата за 2 месяца до его начала.

### **А.7.4 Главный эксперт**

#### **А.7.4.1 Обязанности**

Главный эксперт отвечает за разработку и согласование необходимой документации по компетенции, а также за организацию и руководство соревнованием по компетенции на Чемпионате.

Главный эксперт управляет работой экспертов, контролирует соблюдение

правил, процедур, регламентов, распределяет особые полномочия между аккредитованными экспертами компетенции.

Главный эксперт напрямую взаимодействует с менеджером компетенции/корневым экспертом компетенции, техническим администратором площадки и Дирекцией по вопросам подготовки и организации соревнования по компетенции.

Главный эксперт должен обеспечить равные условия для конкурсантов во время соревнований.

Главный эксперт непосредственно отвечает за работу в CIS.

Главный эксперт должен присутствовать на всем протяжении Чемпионата. В ином случае результаты соревнования могут быть аннулированы. Соревнования без главного эксперта не проводятся.

Главный эксперт осуществляет приемку конкурсной площадки в соответствии с утвержденным инфраструктурным листом и планом застройки согласно SMP. Выявленные несоответствия отражаются в акте приемки площадки и подлежат устранению организаторами Чемпионата в кратчайшие сроки. Соревнования на площадке, не соответствующей согласованным менеджером компетенции/корневым экспертом компетенции инфраструктурному листу и плану застройки, не проводятся.

Также главный эксперт должен выполнять обязанности, указанные в п. А.7.2.5.

#### **А.7.4.2 Выдвижение кандидатов и аккредитация**

Определение кандидатов на роль главного эксперта (см. пункт А.7.4.3) осуществляется руководителем РКЦ из числа сертифицированных экспертов и экспертов со свидетельством на право проведения чемпионатов по стандартам Ворлдскиллс. Менеджер компетенции/корневой эксперт компетенции утверждает главного эксперта из числа кандидатов, определенных руководителем РКЦ. Менеджер компетенции/корневой эксперт компетенции имеет право отклонять кандидатов по объективным причинам.

Дирекция имеет право пригласить сертифицированного эксперта по любой компетенции для участия в Чемпионате с целью координации деятельности главного эксперта при проведении соревнований, с последующим анализом и оценкой результатов работы главного эксперта.

При установлении фактов нарушения главным экспертом нормативной документации Агентства при проведении соревнований по компетенции приглашенный сертифицированный эксперт обязан вмешаться с целью устранения или недопущения таких нарушений. Данные факты должны быть отражены в отзыве на работу главного эксперта.

Отзыв на работу главного эксперта оформляется и подписывается сертифицированным экспертом в срок не позднее 30 календарных дней со дня окончания Чемпионата и направляется в электронном виде в адрес главного эксперта, Дирекции и менеджера компетенции.

Приглашенный сертифицированный эксперт обязан исполнять иную роль, закрепленную за ним в протоколе распределения ролей, кроме роли заместителя главного эксперта, имеет право доступа к любой документации, оформляемой в рамках проведения соревнований по компетенции, а также может присутствовать при оценке и наблюдать за действиями, совершаемыми в CIS.

#### **А.7.4.3 Критерии выдвижения кандидатов**

Кандидат на роль главного эксперта должен:

- быть сертифицированным экспертом Ворлдскиллс или экспертом со свидетельством на право проведения чемпионатов по стандартам Ворлдскиллс (свидетельство дает право проведения Чемпионата в качестве главного эксперта только в своем субъекте Российской Федерации; если на роль главного эксперта привлекается эксперт из другого субъекта Российской Федерации со свидетельством на право проведения чемпионатов, необходимо получить согласование Технического департамента Агентства);
  - обладать высоким уровнем профессиональной честности;
  - обладать высоким уровнем квалификации;
  - иметь организаторские и управленческие способности;
  - обладать навыками межличностного, устного и письменного общения;
  - осуществлять работу на дискуссионном форуме экспертов <https://forums.worldskills.ru/>;
- иметь опыт участия в чемпионатах в роли эксперта, входящего в жюри (за исключением компетенций, проводимых в субъекте Российской Федерации впервые. В этом случае по согласованию с менеджером компетенции/корневым экспертом компетенции может быть приглашен сертифицированный эксперт).

Кандидат на роль главного эксперта определяется РКЦ и подлежит обязательному согласованию менеджером компетенции/корневым экспертом. При этом менеджер компетенции/корневой эксперт имеет право вето в отношении предложенной кандидатуры. В этом случае им должен быть рекомендован другой кандидат на роль главного эксперта Чемпионата.

#### **А.7.4.4 Нарушение правил чемпионата и кодекса этики и норм поведения**

Любые обвинения в нарушении Регламента Чемпионата или Кодекса этики и норм поведения должны быть рассмотрены в соответствии с процедурами, указанными в разделе Б.9 тома Б настоящего Регламента Чемпионата

#### **А.7.5 Заместитель главного эксперта**

##### **А.7.5.1 Обязанности**

Главный эксперт определяет круг обязанностей заместителя главного эксперта.

Заместитель главного эксперта оказывает поддержку главному эксперту и выполняет поручения главного эксперта по вопросам, связанным с проведением соревнований по компетенции, также отдельный(е) заместитель(и) главного эксперта, отвечающий за проведение соревнований в рамках возрастной категории «16 лет и моложе».

Заместитель главного эксперта исполняет обязанности главного эксперта во время его отсутствия на площадке проведения соревнования по компетенции.

Также заместитель главного эксперта должен выполнять обязанности, указанные в п. А.7.2.5.

##### **А.7.5.2 Выдвижение кандидатов и аккредитация**

Заместитель главного эксперта назначается главным экспертом на Чемпионате из числа экспертов, аккредитованных на площадке. Назначение заместителя главного эксперта, отвечающего за проведение соревнований в рамках возрастной категории «16 лет и моложе», происходит согласно первому абзацу

пункта А.7.4.2.

### **А.7.5.3 Критерии выдвижения кандидатов**

Кандидат на роль заместителя главного эксперта должен:

- обладать высоким уровнем профессиональной честности;
- обладать высоким уровнем квалификации;
- иметь организаторские и управленческие способности;
- обладать навыками межличностного, устного и письменного общения;
- осуществлять работу на дискуссионном форуме экспертов

<https://forums.worldskills.ru/>;

- только для заместителя главного эксперта, отвечающего за проведение соревнований в рамках возрастной категории «16 лет и моложе»:
- иметь опыт участия в чемпионатах в роли эксперта, входящего в жюри, быть сертифицированным экспертом Ворлдскиллс или экспертом со свидетельством на право проведения чемпионатов по стандартам Ворлдскиллс (за исключением компетенций, проводимых в субъекте Российской Федерации впервые. В этом случае по согласованию с менеджером компетенции/корневым экспертом компетенции может быть приглашен сертифицированный эксперт);
- кандидат на заместителя главного эксперта, отвечающего за проведение соревнований в рамках возрастной категории «16 лет и моложе», определяется РКЦ СПб-Юниоры и подлежит обязательному согласованию менеджером компетенции/корневым экспертом или уполномоченным им лицом. При этом согласование имеет право вето в отношении предложенной кандидатуры. В этом случае им должен быть рекомендован другой кандидат на роль заместителя главного эксперта, отвечающего за проведение соревнований в рамках возрастной категории «16 лет и моложе».

### **А.7.6 Эксперты с особыми полномочиями**

#### **А.7.6.1 Обязанности**

В обязанности эксперта с особыми полномочиями могут входить:

- оценка;
- контроль времени;
- наблюдение за конкурсной площадкой;
- контроль соблюдения техники безопасности и охраны труда;
- работа со СМИ.

В обязанности эксперта с особыми полномочиями могут входить и иные обязанности, возложенные главным экспертом.

Также эксперты с особыми полномочиями должны соблюдать обязанности, указанные в п. А.7.2.5.

#### **А.7.6.2 Выдвижение кандидатов и аккредитация**

Эксперты с особыми полномочиями назначаются главным экспертом во время подготовительных дней Чемпионата; указанные назначения должны быть оформлены протоколом. Главный эксперт и его заместитель не могут быть экспертами с особыми полномочиями, кроме экспертов с особыми полномочиями по контролю соблюдения техники безопасности и охраны труда.

#### **А.7.6.3 Критерии выдвижения кандидатов**

Эксперт с особыми полномочиями в области оценки должен:

- быть знаком с последней версией CIS;
- знать и понимать принципы работы с последними версиями

стандартных электронных таблиц;

- уметь дифференцировать судейскую оценку и оценку по измеримым параметрам;
- осознавать необходимость четкого и лаконичного определения всех аспектов оценки и распределения оценок;
- быть знаком с различными формами оценки, способами осуществления расчетов, требуемыми критериями и их потенциальным использованием;
- работать совместно с главным экспертом над планированием дня оценки и внесением его показателей в CIS;
- взаимодействовать с главным экспертом по вопросам поддержания оценочной документации в актуальном состоянии;
- быть знаком с оценочными процедурами, применяемыми на Чемпионате;
- обеспечивать подписание всех необходимых оценочных форм уполномоченными на то лицами.

Эксперт с особыми полномочиями в области контроля времени должен:

- максимально точно осуществлять хронометраж времени с помощью современных электронных средств;
- взаимодействовать с главным экспертом по вопросам осуществления хронометража времени.

Эксперт с особыми полномочиями в области наблюдения за конкурсной площадкой должен:

- постоянно наблюдает за экспертами и конкурсантами и следит за соблюдением Регламента, требований технического описания соответствующей компетенции, а также Кодекса этики и норм поведения;
- обращать внимание на все, в том числе мелкие инциденты, проводить соответствующее расследование.

Эксперт с особыми полномочиями в области техники безопасности и охраны труда должен:

- понимать документацию по технике безопасности и охраны труда и обеспечивать ее соблюдение всеми участниками по соответствующей компетенции;
- при необходимости взаимодействовать с техническим администратором площадки по вопросам безопасности;
- постоянно наблюдать за экспертами и конкурсантами и следить за использованием ими средств индивидуальной защиты и соблюдением норм техники безопасности и охраны труда;
- знать порядок действий в чрезвычайных ситуациях: при эвакуации, пожаре и медицинских несчастных случаях;
- совместно с техническим экспертом проводить инструктаж по соблюдению техники безопасности и охраны труда со всеми экспертами и конкурсантами, когда они впервые попадают на конкурсную площадку;
- удостовериться, что все посетители конкурсной площадки знакомы с соответствующими правилами техники безопасности и охраны труда;

- координировать процесс оценки опасности и рисков на конкурсной площадке в целях разработки дополнительных требований техники безопасности и охраны труда;
- взаимодействовать с техническим администратором площадки по вопросам разработки документа для подписи по технике безопасности и охраны труда, регулирующего обучение по работе с машинами/оборудованием, ознакомление с существующими путями эвакуации и дополнительные вопросы в сфере безопасности, которые не закреплены в документах, регулирующих политику в сфере соблюдения техники безопасности и охраны труда;
- взаимодействовать с инспекторами по технике безопасности и охраны труда во время их посещений конкурсной площадки;
- ежедневно проводить инструктаж по технике безопасности и охране труда, чтобы поддерживать уровень их осведомленности о возможных рисках на предстоящий день и о нарушениях, допущенных накануне;
- обращать внимание на все, в том числе мелкие инциденты, проводить соответствующее расследование.

Эксперт с особыми полномочиями, взаимодействующий со СМИ, должен:

- свободно чувствовать себя перед камерой и передавать представляющую интерес информацию должным образом;
- быть первым контактным лицом для СМИ на конкурсной площадке, следить за тем, чтобы представители СМИ не мешали конкурсантам во время их работы, но в то же время получали весь необходимый объем информации;
- быть легко идентифицируемым для посетителей и СМИ;
- по возможности запрашивать фотографии, сделанные экспертами на Чемпионате, и передавать их Дирекции для дальнейшего размещения в интернете;
- заботиться о том, чтобы чертежи конкурсного задания, соответствующая документация и выполняемые на практике работы были понятны для посетителей и представителей СМИ.

#### **А.7.7 Жюри**

Жюри состоит из всех экспертов на площадке, непосредственно задействованных в оценке, делится на группы экспертов и обеспечивает оценку конкурсного задания согласно утвержденным критериям оценки в рамках соревнования по компетенции. Главный эксперт и его заместитель осуществляют контроль за работой жюри и не могут являться его членами. Формирование жюри входит в полномочия главного эксперта. В жюри может входить только один независимый эксперт.

Если жюри не может принять единогласного решения в разумный срок, главный эксперт должен вынести данный вопрос на общее голосование всем экспертам, аккредитованным на площадке. Простое большинство (50 % экспертов + 1 голос) определяет решение по данному вопросу.

Член жюри из одной образовательной организации с конкурсантом или являющийся экспертом-компатриотом конкурсанта не имеет права оценивать его работу, если иное не предусмотрено соответствующим протоколом до дня С1

(решение принимается простым большинством голосов экспертов (50% + 1 голос), кворум достигается при участии в голосовании не менее 80% экспертов, аккредитованных на площадке данной компетенции).

#### **А.7.8 Технический администратор площадки**

Технический администратор площадки – это лицо, обладающее квалификациями и опытом в компетенции, на которую оно аккредитовано, и которое обеспечивает содействие экспертам.

Дирекция должна назначить технического администратора площадки для каждой компетенции.

Технический администратор площадки подотчетен Дирекции. По техническим вопросам технический администратор площадки также подотчетен главному эксперту.

Технический администратор площадки не может участвовать в процессе обсуждения конкурсного задания и его оценки. Жюри может консультироваться с техническими администраторами площадки при необходимости. Технический администратор площадки не имеет права участвовать в оценке конкурсантов.

##### **А.7.8.1 Обязанности**

Технический администратор площадки отвечает за застройку и организацию работы на соревновательной площадке в соответствии с инфраструктурным листом и планом застройки; отвечает за поставку, наладку оборудования, обеспечение расходными материалами и безопасностью на соревновательной площадке; отвечает за соблюдение техники безопасности, охраны труда и поддержание общей чистоты и опрятности рабочей площадки.

Технический администратор площадки должен присутствовать на соревновательной площадке с момента, когда эксперты начинают подготовку к соревнованию, во время самого Чемпионата и до выставления оценок и завершения экспертами всех остальных задач.

Технический администратор площадки должен быть беспристрастен ко всем конкурсантам.

Также технический администратор площадки должен соблюдать обязанности, указанные в п. А.7.2.5.

##### **А.7.8.2 Контакты с конкурсантами**

Технический администратор площадки за 3 месяца до Чемпионата обязан прекратить любую профильную подготовку конкурсантов или команд конкурсантов.

## **А.8 ДОСТУП НА МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ ЧЕМПИОНАТА И АККРЕДИТАЦИЯ**

Дирекция отвечает за предоставление доступа на место проведения Чемпионата и аккредитацию.

### **А.8.1 Доступ на конкурсные площадки**

Только лица, получившие официальную аккредитацию и указанные в протоколе регистрации экспертов и конкурсантов, имеют право доступа на конкурсную площадку по своим компетенциям, но только с разрешения главного

эксперта. Эксперты, конкурсанты, технические администраторы площадки, переводчики должны получить аккредитацию для доступа на соревнования по компетенции.

Лица, получившие аккредитацию, но напрямую не задействованные в качестве конкурсантов или экспертов на площадке по компетенции (волонтеры, пресса, переводчики и др.), имеют право доступа на площадку только с разрешения главного эксперта по этой компетенции и после прохождения инструктажа по технике безопасности и охране труда.

Сотрудники Агентства, лица, уполномоченные Агентством на проведение проверки соблюдения участниками Чемпионата стандартов Ворлдскиллс, инспекторы по технике безопасности, представители Дирекции Чемпионата имеют право доступа на конкурсные площадки в любое время и не должны фиксироваться в протоколе регистрации.

Право доступа на конкурсные площадки VIP-гостям предоставляется по решению главного эксперта компетенции, при условии, что это не будет препятствовать выполнению конкурсного задания конкурсантами, не повлечет за собой нарушения принципа равных условий для участников соревнований и не помешает экспертам качественно выполнять свой функционал.

Право доступа на конкурсные площадки для персонала предоставляется в индивидуальном порядке по решению главного эксперта, но только после прохождения инструктажа по технике безопасности и охране труда.

В случае возникновения подозрений в алкогольном (наркотическом) опьянении лиц, допущенных на конкурсные площадки, главный эксперт обязан предложить им пройти освидетельствование на состояние алкогольного (наркотического) опьянения. В случае отказа в прохождении освидетельствования на состояние алкогольного (наркотического) опьянения либо подтверждения нахождения лиц в данном состоянии, такие лица лишаются права доступа на конкурсные площадки, что фиксируется протоколом за подписью всех экспертов конкурсной площадки. Набранные конкурсантом в день фиксации у него алкогольного (наркотического) опьянения баллы аннулируются. О ситуации незамедлительно уведомляется тим-лидер (при наличии) и Дирекция. Эксперт, в отношении которого установлен факт алкогольного (наркотического) опьянения удаляется с площадки. О ситуации отстранения эксперта-компатриота главный эксперт незамедлительно уведомляет РКЦ. РКЦ должен приложить все усилия для предоставления замены эксперта-компатриота. В случае непредоставления замены и/или до ее предоставления главный эксперт определяет исполняющего обязанности компатриота из числа лиц, аккредитованных на Чемпионате.

#### **А.8.2 Доступ на место проведения чемпионата до его начала**

Посетители, конкурсанты и эксперты не имеют права доступа на место проведения Чемпионата до его начала. Представители СМИ могут получить доступ в индивидуальном порядке у главного эксперта компетенции после прохождения инструктажа по технике безопасности и охране труда. Конкурсанты и эксперты получают доступ на площадку согласно SMP.

#### **А. 9 Нарушение регламента, правил чемпионата, кодекса этики и норм поведения**

Все факты нарушений Регламента, Кодекса этики, иных нормативных документов Агентства и норм поведения при подготовке и проведении Чемпионата должны быть рассмотрены в соответствии с процедурами, указанными в техническом описании компетенции, Регламенте (отдельно см. п. Б.9) и в иных документах Агентства.

#### **А.10 ДИСТАНЦИОННО-ОЧНЫЙ ФОРМАТ ЧЕМПИОНАТА**

В случае ужесточения федеральными и региональными органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации ограничительных мер, введенных в связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV), вследствие которых невозможно проведение Чемпионата, допускается проведение соревнований по всем компетенциям Чемпионата либо по их части в дистанционно-очном формате.

При дистанционно-очном проведении Чемпионата должна использоваться конкурсная документация компетенции, разработанная для Финала IX Национального чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) в дистанционно-очном формате, а именно Специальные правила компетенции для дистанционно-очного формата, конкурсное задание, инфраструктурный лист и план застройки. По согласованию менеджером компетенции/корневым экспертом компетенции возможно сокращение инфраструктурного листа в части количества камер для видеотрансляции.

Если в рамках Финала IX Национального чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) в дистанционно-очном формате соревнования по компетенции не проводились, допускается использование конкурсной документации, разработанной для других национальных чемпионатов в дистанционно-очном формате по стандартам или методике Ворлдскиллс. Если в рамках перечисленных чемпионатов соревнования по компетенции не проводились, проведение регионального чемпионата по компетенции в дистанционно-очном формате не допускается.

В процедурах, касающихся соревновательной части, необходимо руководствоваться Регламентом Финала IX Национального чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) в дистанционно-очном формате.

Главный эксперт для соревнований в дистанционно-очном формате может быть назначен только из числа сертифицированных экспертов по компетенции. Если компетенция имеет статус «кандидат в презентационную» главным экспертом может быть назначен корневой эксперт компетенции.

Жюри формируется главным экспертом из числа предлагаемых РКЦ СПб и РКЦ-Юниоры (СПб) кандидатур. Кандидаты в состав жюри назначаются из числа сертифицированных экспертов Ворлдскиллс и/или экспертов Ворлдскиллс с правом проведения чемпионатов и/или с правом участия в оценке демонстрационного экзамена по соответствующей компетенции.

Все вопросы, относящиеся к дистанционно-очному формату Чемпионата и напрямую не описанные в данном пункте, а в части процедур, касающихся соревновательной части, в Регламенте Финала IX Национального чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) в дистанционно-очном формате, решаются Дирекцией Регионального чемпионата по согласованию с Агентством.