

Санкт-Петербургское государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Колледж «ПетроСтройСервис»

ПРИНЯТО

Общим Собранием работников и
обучающихся СПб ГБ ПОУ КПСС
Протокол № 154 от «14» 01 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор СПб ГБ ПОУ КПСС
И. А. Ивилян
Приказ № 233 от «15» 01 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**О комиссии по контролю
за организацией и качеством питания обучающихся
Санкт-Петербургского государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения
«Колледж «ПетроСтройСервис»**

Санкт-Петербург
2021 год

1. Общие положения и область применения

1.1. Комиссия по контролю за организацией и качеством питания обучающихся (далее – Комиссия) создается в Санкт-Петербургском государственном бюджетной профессиональном образовательном учреждении «Колледж «ПетроСтройСервис» (далее – Колледж) для решения вопросов своевременного и качественного предоставления дополнительной меры социальной поддержки по обеспечению питания обучающимся.

1.2. Комиссия создается в соответствии с Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 05.03.2015 № 247 о мерах по реализации главы 18 «Дополнительные меры социальной поддержки по обеспечению питанием в государственных учреждениях» «Закона Санкт-Петербурга «Социальный кодекс Санкт-Петербурга».

1.3. Состав комиссии утверждается приказом директора Колледжа на каждый учебный год.

1.4. В состав комиссии могут входить представители администрации, бухгалтерии, педагогического коллектива, медицинских работников (по согласованию). Члены комиссии из своего состава выбирают председателя.

1.5. Работа комиссии осуществляется в соответствии с Планом работы, утвержденным директором Колледжа.

1.6. Комиссия в своей деятельности руководствуется действующими законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Санкт-Петербурга, приказами и распоряжениями Комитета по образованию, Уставом и локальными актами Колледжа, части, регулирующие вопросы предоставления дополнительной меры социальной поддержки по обеспечению питанием обучающихся.

2. Основные направления деятельности комиссии

2.1. Осуществляет контроль:

- за выполнением условий Договора на организацию питания;
- за соответствием графика работы столовой, буфета распорядку дня во время проведения теоретических занятий;
- за санитарным состоянием пищеблока и обеденного зала, соблюдением санитарных норм и правил работниками пищеблока;
- за организацией предоставления дополнительных мер социальной поддержки по обеспечению питанием обучающихся;
- за соответствием рационов питания согласно утвержденному меню;
- за качеством готовой продукции;
- за выполнением графика поставок продуктов и готовой продукции, сроками их хранения и использования;
- за используемой посудой, не допуская использование посуды со сколом.

2.2. Проводит проверки качества сырой продукции, поступающей на пищеблок; условий ее хранения, соблюдения сроков реализации.

2.3. Проводит проверки качества приготовления пищи для обучающихся, норм вложения и технологии приготовления пищи, норм раздачи готовой продукции и выполнения других требований, предъявляемых надзорными органами и службами.

2.4. Может организовывать проведение опроса обучающихся по ассортименту и качеству отпускаемой продукции с дальнейшим представлением полученной информации ответственному по организации питания.

2.5. Вносит директору Колледжа предложения по улучшению обслуживания обучающихся.

3. Организация деятельности комиссии

3.1. Деятельность комиссии регламентируется Планом работы Комиссии (*приложение № 1 к настоящему Положению*).

3.2. В остальных случаях, по результатам проверки в соответствии с Планом работы комиссии составляются акты проверки работы столовой Колледжа.

3.3. Комиссия вправе снять с реализации блюда, приготовленные с нарушениями санитарно-эпидемиологических требований, по результатам проверок требовать от директора Колледжа принятия мер по устранению нарушений и привлечению к ответственности виновных лиц.

3.4. Контроль за устранением нарушений, выявленных в ходе проверок, осуществляется в ходе повторных проверок Комиссией по тем же основаниям.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение действует в соответствии с законодательными и нормативными актами РФ и Санкт-Петербурга и вступает в силу с момента утверждения директором Колледжа.

Приложение № 1 к Положению о комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Колледж ПетроСтройСервис»

УТВЕРЖДАЮ
Директор СПб ГБ ПОУ КПСС
_____ И.А. Ивилян
« ____ » _____ 20__ г.

ПЛАН РАБОТЫ
комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся
в СПб ГБ ПОУ «Колледж ПетроСтройСервис» (по площадке № 1 и по площадке № 2)

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения
1.	Проверка соответствия графика работы столовой и буфета с расписанием дня во время проведения теоретических и практических занятий.	1 раз в три месяца
2.	Проверка санитарного состояния пищеблока столовой колледжа; периодичность уборки; соблюдения санитарных норм и правил работниками пищеблока.	1 раз в месяц
3.	Проверка соответствия предоставления питания обучающимся в СПб ГБ ПОУ КПСС: - спискам обучающихся (копии приложений к Распоряжениям КО СПб); - заполненным бланкам именных талонов на питание; - количества обучающихся фактически присутствующих на занятиях.	1 раз в месяц
4.	Проверка соответствия рациона питания обучающихся: - двухнедельному циклическому меню; - ежедневному меню.	1 раз в месяц
5.	Проверка предоставления горячего питания обучающимся: - нормы вложения; - технологией приготовления пищи; - нормы раздачи готовой продукции.	1 раз в месяц
6.	Проверка целевого использования продуктов питания и готовой продукции в соответствии с предварительным заказом.	1 раз в три месяца
7.	Проверка поставок продуктов и готовой продукции, по срокам их хранения и реализации.	1 раз в месяц